

<食事券の換金方法①>

食事券発送受付期間

変更:11月10日(火)

郵便での使用済み食事券の発送可能期間は下記の通りです。

2020年11月30日(月)～2021年4月9日(金) (精算センター到着日)

- 到着日によって入金日が決定します。(下記参照)
- 2021年4月9日(金)を過ぎてからの換金には一切応じられません。

入金処理期間及び入金日

- ・精算センターへの到着日を下記のように区切り、入金日を設定しております。
- ※発送の回数は各自で適宜お決めください。最後に一回で発送することもできます。(最大10回)

日程	①	②	③	④	⑤	⑥
食事券 精算センター 到着日	11/30 (月)	12/15 (火)	12/29 (火)	1/15 (金)	1/29 (金)	2/15 (月)
↓						
データアップ 承認日(事務局)	12/11 (金)	12/29 (火)	1/18 (月)	1/29 (金)	2/15 (月)	3/2 (火)
↓						
振込予定日	12/21 (月)	1/8 (金)	1/26 (火)	2/5 (金)	2/22 (月)	3/9 (火)

日程	⑦	⑧	⑨	⑩最終
食事券 精算センター 到着日	2/26 (金)	3/15 (月)	3/31 (水)	4/9 (金)
↓				
データアップ 承認日(事務局)	3/12 (金)	3/29 (月)	4/14 (水)	4/20 (火)
↓				
振込予定日	3/22 (月)	4/5 (月)	4/21 (水)	4/26 (月)

換金回数が5回↓10回。
最終回の締切日が
早くなりました。

<食事券の換金方法②>

スターターキット配布時に同封した換金用伝票と使用済み食事券を専用封筒に入れて封緘してください。(郵便代は受取人払いです。)



〒286-0879 千葉県成田市 成田国際空港
第2ターミナルビル本館M6002号室

JTB成田国際空港事務所
信州Go To Eatキャンペーン 精算センター係

2868790

1. 店舗さま控えを切り取った食事券はこの封筒に入れてください。
(必ず店舗さま控えを切り取って大切に保管してください。)

2. 換金用伝票に食事券の枚数と記入日をお書きの上、食事券と輪ゴムで束ね、封筒に入れてください。

※食事券の向き(表裏・天地)を揃えてください。
※同じ種類の食事券は、まとめて束ねてください。
※食事券に破損が生じた場合、セロテープなどで補修せず、そのまま封筒に入れてください。
※食事券の表紙・裏表紙は外し、ミシン目から切り離してください。(冊子のままでは正確な読み取りができません。)

封止め前にご確認ください

店舗コード、店舗名を記入しましたか?
店舗コード: 店舗名: _____

使用済み食事券の裏面の店舗印は押印されましたか?
 食事券の店舗さま控えを切り取りましたか?
 換金用伝票(1枚目)を切り離して、食事券の枚数と記入日を記入しましたか?
 換金用伝票(1枚目)と食事券を輪ゴムで束ねて、この封筒に入れましたか?
 最後にしっかりと封をしましたか?

1. 店舗さま控えを切り取った食事券はこの封筒に入れてください。
(必ず店舗さま控えを切り取って大切に保管してください。)
 2. 換金用伝票に食事券の枚数と記入日をお書きの上、食事券と輪ゴムで束ね、封筒に入れてください。
- ※食事券の向き(表裏・天地)を揃えてください。
 - ※同じ種類の食事券は、まとめて束ねてください。
 - ※食事券に破損が生じた場合、セロテープなどで補修せず、そのまま封筒に入れてください。
 - ※食事券の表紙・裏表紙は外し、ミシン目から切り離してください。(冊子のままでは正確な読み取りができません。)

封止め前にご確認ください

- 店舗コード、店舗名を記入しましたか?
店舗コード: **1117** 店舗名: _____
(信州Go To EatキャンペーンHPの店舗一覧にコード番号は記載しております。)
- 使用済み食事券の裏面の店舗印は押印されましたか?
- 食事券の店舗さま控えを切り取りましたか?
- 換金用伝票(1枚目)を切り離して、食事券の枚数と記入日を記入しましたか?
- 換金用伝票(1枚目)と食事券を輪ゴムで束ねて、この封筒に入れましたか?
- 最後にしっかりと封をしましたか?

換金用伝票にも
店舗コードをご記入ください。

【重要】店舗コードについて

換金用封筒と換金伝票に117で始まる9ケタの店舗コードをご記入ください。

信州GoToEatホームページの店舗一覧に店舗コードは記載されています。各自でご確認の上、ご記入ください。

(精算の際に店舗コードと店舗名でデータ処理をします。)
ご不明な場合は信州GoToEatキャンペーン事務局へお問合せください。

※食事券 換金用封筒への封入時のご注意事項

- **食事券の向き(表裏・天地)を揃えて**専用封筒にいれてください。
- 見本券を誤って封入されないようご注意ください。
- 換金伝票に食事券の合計枚数を正確に記入してください。
- 必ず「信州GoToEatキャンペーン」の専用封筒に入れてください。
- **他自治体等で発行の食事券を入れられても換金できません。**

<段ボールでの換金手続きについて(大規模店舗用)>

換金に必要なもの

- ・使用済み食事券 ・換金用伝票
- ・段ボール(飲食店様のご用意) ・ゆうパック着払い伝票(飲食店様のご用意)

換金手順

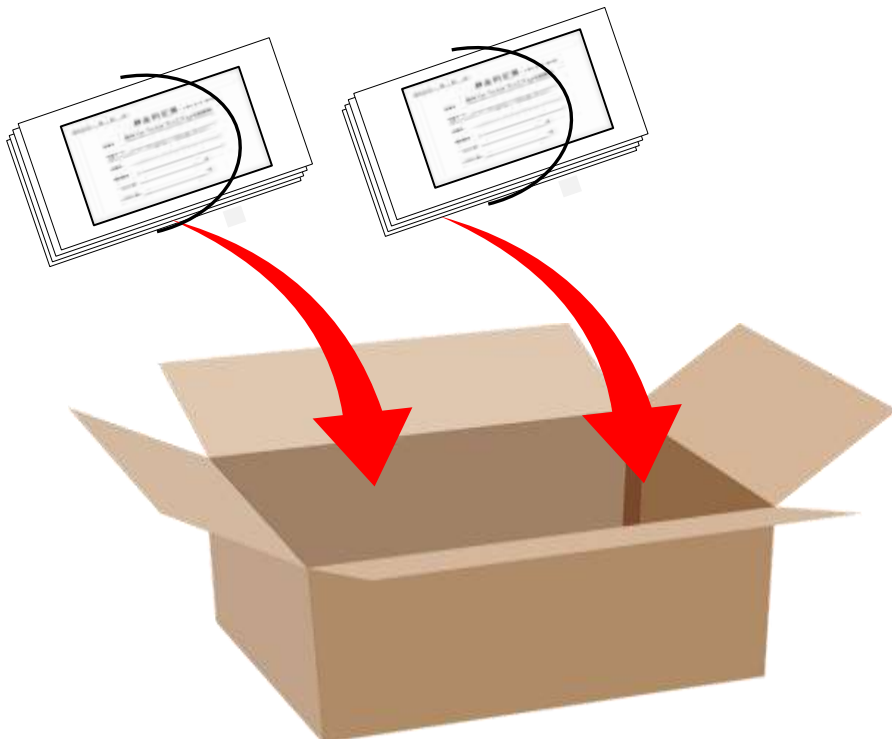
専用封筒を使つての手順と同じです。前ページをご参照ください。

送付先
〒286-8790
千葉県成田市 成田国際空港
第2ターミナルビル本館M6002号室

JTB成田国際空港事務所
信州Go To Eatキャンペーン 精算センター係

送付は必ず
ゆうパックの着払い
伝票をご利用ください。
(送付状は各飲食店様でご用意ください。)

換金用伝票と使用済み食事券を段ボールに入れて送付して下さい。
複数店舗分をまとめて送付は可能ですが、店舗毎での入金をご希望の場合は必ず
店舗毎に食事券と伝票を束ねてください。



(上面)



<対応例①「こんな場合、どう対応するか？」>

Q

1

食事券の「精算センター送付用（大きい片）」がない場合

★精算センター送付用（大きい片）の枚数と金額によって換金します。紛失等で精算センター送付用（大きい片）が無い場合は、いかなる場合でも換金対応はできません。

Q

2

利用者が誤って食事券を洗濯したことなどにより、食事券が毀損されている場合

精算センター送付用食事券の2/3以上に破損・汚損がある場合は換金できません。また、「食事券名」「券面額」「管理項目」が目視で確認できない場合は換金できません。
それでも、判断できなければ信州GoToEatキャンペーン事務局へお問い合わせください。

Q

3

精算用封筒と換金用伝票の追加が欲しい

精算用封筒と換金用伝票は、換金権利回数**10回分**までとなります。11回目の換金用封筒と換金伝票は配布できません。紛失の場合は、信州GoToEatキャンペーン事務局へお問い合わせください。専用封筒に入りきらない場合はゆうパックの着払いで段ボール等で郵送ください。（P10参照）

Q

4

換金用伝票の修正が必要な場合

二重線を引き、換金センター送付用に訂正の押印をしてください。訂正の押印は、記入する担当者様のシャチハタでも可能です。

<対応例②「こんな場合、どう対応するか？」>

Q

5

他店舗の押印がされた食事券を受け取ってしまった場合

裏面の「取扱店名」に他店舗の押印がされた食事券は換金できません。**受け取ってしまった場合は、換金できない可能性がある**ため、注意の徹底をお願いします。

Q

6

加盟する前に食事券を受け取ってしまった場合

信州GoToEatキャンペーンの対象飲食店であること且つ、加盟店登録期間中であり、加盟登録が完了した場合に限り可能です。加盟前の受け取りは、換金を保証するものではありませんので、ご注意ください。

Q

7

換金期間を過ぎてしまった場合

換金期間を過ぎてしまった場合は、換金することはできません。**最終は2021年4月9日（金）**までに精算センターへ必着でお願いします。

当初は4月20日（火）でした。

Q

8

振込予定日を過ぎたが、入金の確認ができない

振込手続きが混雑している場合には、予定日を過ぎる場合があります。予定日を5営業日（銀行の営業日）を過ぎても入金確認できない場合は、信州GoToEatキャンペーン事務局へご連絡ください。

<対応例③「こんな場合、どう対応するか？」>

Q

9

消費税、10%サービス料、深夜代金、飲食費とは別途徴収している個室料金、ワインの持込手数料も食事券の対象としてよいか？

食事券は飲食代金が対象となりますが、これらは飲食代金と一体的なものとして食事券の対象として構いません。

Q

10

チェーン店等で複数店舗を運営している場合、本社から一括での食事券の送付・精算は可能か？

複数店舗の食事券を一括送付も可能ですが精算は「換金伝票単位」になります。

例①：5店舗ある内のA店舗の換金伝票1枚で送付の場合は5店舗分の金額全てがA店舗で登録された口座へ入金となります。

（全ての精算がA店舗で一括処理されたこととなります。）

例②：5店舗ある店舗毎に換金伝票を作成した場合、入金は5店舗毎で登録された口座への入金になります。

（換金伝票と食事券は必ず店舗毎で束ねて送付してください。）

Q

11

例えば800円の食事をして1,000円の食事券で支払いをした場合、店舗の負担でお釣りを支払ってもよいか？

食事券はお釣りが出せないと明記していますので、たとえ店舗の負担であってもお釣りは出さないでください。

Q

12

加盟店登録に諸費用は発生しますか？

発生しません。登録料金、精算センターへの郵送料、換金にかかる振込手数料などは無料となっております。（オンライン飲食予約サイトへの登録とは内容が異なります。）

<対応例④「こんな場合、どう対応するか？」>

Q

13

ポスター等を追加で欲しい

信州GoToEatキャンペーンのホームページからダウンロードしてご利用ください。
事務局に在庫がある場合は送付します。

Q

14

キャンペーン・ロゴを利用したい

信州GoToEatキャンペーンのホームページからダウンロードしてご利用ください。

Q

15

加盟店独自で限度額の設定や他クーポンとの併用不可等設定したい

加盟店独自での食事券の利用上限金額の設定、ポイントとの併用、クレジットカードの利用、他クーポンとの併用等を設定する場合は、**予め利用者が認識できるように**してください

Q

16

参加を取りやめたい。
振込先の口座を変更したい。

可能です。
信州GoToEatキャンペーン事務局へご連絡ください。
メール：nagano.gotoeat@itb.com
電話：026-262-1378 FAX：026-262-1435

<問い合わせ先>

信州GoToEatキャンペーン事務局
(コールセンター)

受付時間 10:00～17:00
・月～金（土日祝、12月29日～1月3日は、受け付けておりません）

事務所所在地 〒380-0823
長野県長野市南千歳1 - 12 - 7 新正和ビル1階

T E L 026-262-1378（飲食店向け）
026-262-1379（消費者向け）

F A X 026-262-1435

E - m a i l nagano.gotoeat@jtb.com

ホームページ <https://shinshu-gotoeat.com>



農水省のコールセンター&ホームページ

電話番号: 0570-029-200

受付時間: 10時00分～17時00分

(土日祝を含む。ただし、12月29日～1月3日は除く。)

<https://gotoeat.maff.go.jp/>

